

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 52 ИМЕНИ ОЛЬГИ КАЧУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
Протокол от 23.08.2024 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «ШКОЛА № 52 ИМЕНИ
ОЛЬГИ КАЧУРЫ Г.О. ГОРЛОВКА»

М.А. Полякова
М.А. Полякова
Приказ от 28.08.2024 г. № 111

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке ведения учета обучающихся, не посещающих или
систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия
в ГБОУ «ШКОЛА № 52 ИМЕНИ ОЛЬГИ КАЧУРЫ Г.О. ГОРЛОВКА»**

I. Общие положения.

1. Положение о порядке ведения учета обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Методическими рекомендациями по совершенствованию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях (письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 20.08.2020 № 07-4977), Методическими рекомендациями по организации межведомственного взаимодействия по выявлению и учету несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в образовательных организациях, расположенных на территории Донецкой Народной Республики.

2. В Положении используются следующие основные понятия:

- *обучение* - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

- *обучающийся* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- *несовершеннолетние, пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях*, - обучающиеся, не посетившие в образовательных организациях без уважительной причины в течение 1 месяца менее 20% учебных занятий, режим которых установлен локальным нормативным актом образовательной организации, регламентирующим основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;

- *несовершеннолетние, систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях*, - обучающиеся, не посетившие более 20% учебных занятий без уважительной причины за отчетный период в образовательных организациях;

- *учет несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях*, - система мер, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающего и его родителей (законных представителей), направленных на выявление и устранение неуважительных причин пропусков учебных занятий ребенком и условий, способствующих пропускам занятий в образовательном учреждении, а также на оказание несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении социально-психологической и педагогической помощи.

Уважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий в образовательных организациях признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению несовершеннолетними учебных занятий в образовательных организациях:

- состояние здоровья (при наличии подтверждающего документа из медицинской организации);

- семейные обстоятельства (при наличии заявления родителей (законных представителей) о необходимости пропусков учебных занятий ребенком и подтверждении обязательств о принятии ими мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательных программ в период его отсутствия в образовательной организации);

- участие в спортивных, массовых, оздоровительных и иных мероприятиях (при наличии документов, подтверждающих участие) и иные, установленные локальными нормативными актами образовательной организации.

Неуважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий в образовательных организациях признаются:

- обстоятельства личного характера (отсутствие интереса к обучению, девиантное, антиобщественное и противоправное поведение, низкая успеваемость, неосвоение образовательных программ и иные);

- трудоустройство;

- наличие неразрешенной конфликтной ситуации с другими несовершеннолетними обучающимися, педагогами;

- иные причины, установленные локальными нормативными актами образовательной организации либо признанные таковыми коллегиальным органом, структурным подразделением, наделенным образовательной организацией соответствующими полномочиями в указанной сфере.

II. Организация выявления и учета несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия

1. В целях выявления и учета несовершеннолетних, пропускающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе проводится следующая работа:

1.1 Классный руководитель:

-осуществляет ежедневный контроль за посещаемостью обучающимися учебных занятий;

-выясняет в течение одного дня причины пропуска обучающимся учебных занятий;

-информирует в течение одного дня (с момента выявления) родителей (законных представителей) обучающегося о пропуске им занятий, о необходимости устранения причин, способствовавших пропуску занятий;

если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель должен предупредить родителей о необходимости усиления контроля поведения ребенка и посещаемости им учебных занятий;

- совместно с социально-психологической службой школы выясняет потребности оказания социально-психологической и педагогической помощи обучающемуся, его семье, условий проживания ребенка, состояния детско-родительских отношений в семье.

1.2. Администрация школы:

- организует информирование территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОПДН ОУУП и ПДН ОП № 1 (по обслуживанию Калининского района г. Горловки) УМВД России «Горловское», управления образования администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики, в случае продолжения несовершеннолетним пропусков занятий по неуважительным причинам и выявления необходимости организации межведомственной индивидуальной профилактической работы.

- в срок до 10 числа первого месяца квартала информирует управление образования администрации городского округа Горловка Донецкой Народной Республики о несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в школе, об итогах анализа причин и условий пропусков обучающимися учебных занятий, о принимаемых мерах по сокращению численности обучающихся указанной категории.

2. В целях организации социально-психологической и педагогической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам учебные занятия в школе, социально-психологическая служба:

- выявляет и ведет персонифицированный учет несовершеннолетних, пропускающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в школе;
- принимает меры по сокращению численности обучающихся указанной категории;
- выясняет и анализируют причины и условия пропусков обучающимися учебных занятий по неуважительным причинам;

- организует индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам учебные занятия;

- информирует территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, ОПДН ОУУП и ПДН ОП № 1 (по обслуживанию Калининского района г. Горловки) УМВД России «Горловское» о случаях выявления фактов неисполнения (ненадлежащего исполнения) родителями (законными представителями) обучающихся обязанностей по воспитанию, обучению несовершеннолетних.

III. Организация индивидуальной профилактической работы с обучающимися, систематически пропускающими по неуважительным причинам учебные занятия

В рамках индивидуальной профилактической работы с обучающимися, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в школе:

1. Социально-психологическая служба совместно с классными руководителями:

- организуют посещение обучающегося несовершеннолетнего с целью выяснения причин пропусков занятий, условий проживания и воспитания ребенка, проведения беседы с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями);

- организуют информирование родителей (законных представителей) ребенка о детском телефоне доверия, интернет-ресурсах, службах психологической, социальной, педагогической помощи детям и семьям в кризисных ситуациях, по коррекции девиантного поведения несовершеннолетних;

- определяют порядок ежедневного информирования родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о посещаемости им учебных занятий (учебного занятия, учебного дня);

- принимают (в случае выявления) меры по урегулированию конфликтных ситуаций, обеспечению наблюдения за динамикой межличностных отношений после снятия остроты либо завершения конфликта, в том числе, после примирения сторон;

- принимают (в случае выявления) меры по обеспечению повышения успеваемости обучающегося, организации дополнительных занятий по учебным предметам, дополнительные меры по педагогическому сопровождению процесса обучения несовершеннолетнего;

- принимают меры по оказанию обучающимся, систематически пропускающим по неуважительным причинам учебные занятия, с отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении, социально-психологической и педагогической помощи;

- при отсутствии положительной динамики посещаемости несовершеннолетним учебных занятий организуют рассмотрение случая на заседании школьного Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, с приглашением несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);

- разрабатывают и реализуют план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, включающий меры по оказанию социально-психологической и педагогической помощи, организации досуговой занятости, проведению профилактических бесед с родителями (законными представителями).

2. Социально-психологическая служба обеспечивает:

- мониторинг проведения педагогами индивидуальной профилактической работы с обучающимся, осуществление контроля исполнения плана индивидуальной профилактической работы;

- проведение анализа результативности оказания социально-психологической и педагогической помощи, профилактических мер, принятых в отношении обучающегося классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом в целях устранения выявленных причин пропусков учебных занятий (на заседании школьного Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних);

3. Классный руководитель:

- организует превентивные мероприятия в отношении обучающихся в классном коллективе с несовершеннолетним, пропускающим по неуважительным причинам занятия, по формированию интереса к учебной деятельности, воспитанию ответственности;

- организует досуговые мероприятия, направленные на сплочение коллектива.